

Consiliul Județean Harghita

Comisia de selecție a Candidaților pentru funcția de administrator al

Societății Întreținere Drumuri Harghita S.R.L.

**ANUNȚ**

privind selecția administratorului unic neasociat al Societății Întreținere Drumuri Harghita S.R.L. conform O.U.G. 109/2011

Consiliul Județean Harghita, cu sediul în Miercurea-Ciuc, județul Harghita, P-ța Libertății nr. 5, în calitate de autoritate publică tutelară al Societății Întreținere Drumuri Harghita S.R.L. organizează selecția pentru funcția de administrator unic neasociat al Societății Întreținere Drumuri Harghita S.R.L.

Selecția se va organiza cu respectarea prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Hotărârii Guvernului nr. 722/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011, la sediul Consiliul Județean Harghita.

Procesul de selecție se va efectua în trei etape succesive astfel:

- a) Etapa I – selecția dosarelor candidaților;
- b) Etapa II - a – depunerea declarației de intenție în termen de 5 zile de la data publicării candidaților admiși la etapa I care se întocmește pe baza scrisorii de așteptări;
- c) Etapa III - a – interviu pentru candidații declarați admiși după etapa II –a

**Condiții obligatorii de participare:**

- Să aibă cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- Cunoașterea limbii române scris și vorbit;
- Capacitate deplină de exercițiu;
- Stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează atestată pe baza de documente medicale;

- Nu a fost inițiată și nu se află în desfășurarea nici o procedură de natură penală împotriva lor și nu au înscrieri în cazierul judiciar;
- Nu există înscrieri în cazierul fiscal;
- Nu se află în conflict de interese care să îl/o facă incompatibil/ă cu exercitarea funcției de administrator al Societății Întreținere Drumuri Harghita S.R.L.
- Studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;

**Condițiile specifice de participare la concurs sunt următoarele:**

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- vechime în muncă : experiență minim de 3 ani la conducerea, administrarea unei societăți de construcții drumuri;
- abilitate de a lucra independent, dar și în echipă;
- bună abilitate de comunicare și negociere;
- abilitate de analiză și rezolvare a problemelor;
- abilitate de a coordona o echipă și puternic simț al responsabilității.
- permis de conducere categoria B;

**Dosarul de participare va conține în mod obligatoriu următoarele documente:**

1. Cerere de înscriere;
2. Curriculum vitae, model european, conform H.G. nr. 1021/2004;
3. Copia actului de identitate;
4. Copiile diplomelor de studii și a altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
5. Dovada vechimii în muncă
  1. Copia carnetului de muncă pentru perioada lucrată până la data de 01.01.2011
  2. Adeverință pentru perioada lucrată după data de 01.01.2011
6. Certificatul de cazier judiciar
7. Certificatul de cazier fiscal
8. Adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate.
9. Declarație privind neîncadrarea în situații de conflict de interese/incompatibilitate;
10. Declarație privind situațiile prevăzute la art. 6 din O.U.G. nr. 109/2011 privind governanța corporativă, cu modificările și completările ulterioare;

11. Declarația privind apartenența la consiliile de administrație conform art. 7 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă, cu modificările și completările ulterioare;
12. Declarație de consimțământ prin care candidatul își exprimă acordul de a i se procesa datele personale în scopul exclusiv al procedurii de recrutare și selecție;

**Criterii de evaluare/selecție:**

1. Competențe specifice sectorului de activitate
2. Competențe profesionale de importanță strategică
3. Competențe de Guvernanta corporativă
4. Competențe sociale și profesionale
5. Reputație personală și profesională
6. Alinierea cu scrisoarea de așteptări

Declarația de intenție face parte din setul de documente obligatorii pe care le pregătesc și le înainteză candidații pentru postul de administrator înscriși în lista scurtă (candidați declarate admiși la selectarea dosarelor) conform HG 722/2016. Documentul se întocmește pe baza elementelor din scrisoarea de așteptări și a informațiilor publice legate de activitatea întreprinderii publice, prin care candidații, își prezintă viziunea sau programul privind dezvoltarea întreprinderii publice.

Declarația de intenție cuprinde un rezumat al experienței manageriale a candidatului și o argumentare a legăturii dintre profilul candidatului, anume experiența sa profesională acumulată până la momentul candidaturii și felul în care aceasta ar putea contribui la soluționarea provocărilor manageriale cu care se confruntă întreprinderea publică.

Documentația de înscriere la concurs se pot depune în termen de 30 zile de la data publicării anunțului, la sediul Consiliului Județean Harghita – 09 februarie 2021 inclusiv, până la ora 12.00.

**Informații suplimentare** se pot obține prin telefon 0266-207700 interior 1408 sau 1406, sau prin e-mailul [hr@judetulharghita.ro](mailto:hr@judetulharghita.ro).

**Borboly Csaba**  
președinte